

NOMBRE _____ # DE ESTUDIANTE _____ AÑO: 9 10 11 12

CLASE con NG y AÑO _____ Q1-Q2-Q3-Q4-Periodo 1-2-3-4-5-6-7-8 (EJEMPLO: Química-Año 10 Q2/3^{er} P)

Opciones de Recuperación de NGs (No Grado) Anteriores: Estudiantes queriendo recuperarse de marcas de ausencia deben completar una o más de las siguientes opciones y entregar esta tarjeta de opciones con firmas documentadas/números de teléfono etc. a la Oficina de Asistencia. Favor de tener presente que la asistencia no cambiará hasta que se verifiquen las opciones completadas.

- Al obtener 10 días consecutivos de asistencia perfecta en **todas** las clases (después de haber obtenido la NG) se borrará una NG (No Grado). **Fechas** _____
- Al obtener un cuarto con **NINGUNA NG**, los estudiantes podrán borrar NGs del cuarto previo.
- Los estudiantes que **recuperen créditos de clases** por cualquier medio, es decir, CVHS, laboratorios después de clases, clases de recuperación de crédito, etc., u otros programas aprobados después de la escuela, se les borrará una NG.
- Los estudiantes que completen **horas verificables de servicio** en la escuela, **youthlinc.org**, horas patrocinadas por la escuela, la comunidad, la iglesia o en el vecindario, o que asisten a la "Escuela de la Vida," se les borrará una NG de la siguiente manera: **mayores de un cuarto = 2 horas de tiempo cumplido por cada NG, mayor de un año académico = 3 horas de tiempo cumplido por cada NG, mayores de dos años académicos = 4 horas de tiempo cumplido por cada NG, mayores de tres años académicos = 5 horas de tiempo cumplido por cada NG.** Los estudiantes tendrán que entregar un registro de las horas de servicio que confirme que el servicio se completó. El registro debe incluir el lugar, el tipo de servicio, el nombre impreso y la firma del individuo que superviso y verifica el tiempo total incluyendo su número de teléfono.

Asistencia _____

Aprobación de la Administración _____

NOMBRE _____ # DE ESTUDIANTE _____ AÑO: 9 10 11 12

CLASE con NG y AÑO _____ Q1-Q2-Q3-Q4-Periodo 1-2-3-4-5-6-7-8 (EJEMPLO: Química-Año 10 Q2/3^{er} P)

Opciones de Recuperación de NGs (No Grado) Anteriores: Estudiantes queriendo recuperarse de marcas de ausencia deben completar una o más de las siguientes opciones y entregar esta tarjeta de opciones con firmas documentadas/números de teléfono etc. a la Oficina de Asistencia. Favor de tener presente que la asistencia no cambiará hasta que se verifiquen las opciones completadas.

- Al obtener 10 días consecutivos de asistencia perfecta en **todas** las clases (después de haber obtenido la NG) se borrará una NG (No Grado). **Fechas** _____
- Al obtener un cuarto con **NINGUNA NG**, los estudiantes podrán borrar NGs del cuarto previo.
- Los estudiantes que **recuperen créditos de clases** por cualquier medio, es decir, CVHS, laboratorios después de clases, clases de recuperación de crédito, etc., u otros programas aprobados después de la escuela, se les borrará una NG.
- Los estudiantes que completen **horas verificables de servicio** en la escuela, **youthlinc.org**, horas patrocinadas por la escuela, la comunidad, la iglesia o en el vecindario, o que asisten a la "Escuela de la Vida," se les borrará una NG de la siguiente manera: **mayores de un cuarto = 2 horas de tiempo cumplido por cada NG, mayor de un año académico = 3 horas de tiempo cumplido por cada NG, mayores de dos años académicos = 4 horas de tiempo cumplido por cada NG, mayores de tres años académicos = 5 horas de tiempo cumplido por cada NG.** Los estudiantes tendrán que entregar un registro de las horas de servicio que confirme que el servicio se completó. El registro debe incluir el lugar, el tipo de servicio, el nombre impreso y la firma del individuo que superviso y verifica el tiempo total incluyendo su número de teléfono.

Asistencia _____

Aprobación de la Administración _____